

SEGRETARIO GENERALE

Antonio SALANITRI

Competenze assegnate (deliberazione Giunta comunale n. 109 del 2 luglio 2021):

- Cura atti e deliberazioni: istruttoria, cura dell'iter delle deliberazioni di G.C., formazione ed invio odg Giunta comunale – assistenza alle sedute della G.C. - verbalizzazione e archiviazione delle decisioni della Giunta;
 - Sovrintendenza e coordinamento dei dirigenti, presidenza della conferenza dei dirigenti
 - Redazione, gestione, aggiornamento e pubblicazione dell'elenco dei procedimenti amministrativi e dei processi nell'ambito dell'ente;
 - Controllo regolarità amministrativa: in attuazione delle previsioni normative e regolamentari in materia, svolgimento delle attività dirette al controllo successivo amministrativo sugli atti dell'amministrazione; istruttoria e approfondimento sugli aspetti relativi alla regolarità amministrativa; periodica rendicontazione delle attività effettuate.
 - Tutela della privacy: attività di supporto all'applicazione normativa
 - Opposizione sanzioni amministrative
- Programmazione della Performance
Rogito dei contra in forma pubblica amministrativa e autentica scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'Ente.

OBBIETTIVI 2021

SOVRINTENDENZA DIRIGENTI

Il Segretario generale partecipa agli obiettivi di performance organizzativa e individuali dei dirigenti e li raggiunge in egual misura. Pesatura 40%

COORDINAMENTO DIRIGENTI

SOGGETTI COINVOLTI	SEGRETARIO GENERALE
Ambito	ORGANIZZAZIONE - FUNZIONE DI SOVRINTENDENZA E COORDINAMENTO DEI DIRIGENTI
OBIETTIVO 1 % pesatura	Coordinamento dei dirigenti. Pesatura 40%
DESCRIZIONE	In conformità al disposto dell'art. 35 dello Statuto è istituito il Collegio dei dirigenti quale strumento di supporto nelle attività di programmazione direzionale d'integrazione dell'attività dei settori e l'elaborazione propositiva in ordine ad argomenti di interesse generale, al fine di garantire la coerenza di sistema.
ANNUALITA' COINVOLTE	2021
PARAMETRO DI VERIFICA	Numero di riunioni di coordinamento (collegio dei dirigenti art. 39 Reg. Uff. Serv.) al cui esito è redatto un verbale.
MISURATORI DI	Almeno un incontro mensile. Per il corrente anno 20 punti percentuali per ogni incontro realizzato.

RISULTATO e (%) raggiungimento obiettivo	
COLLEGAMENTO DUP 2020/2022	Missione 1 Programma 2

ACCESSIBILITA'

Al Segretario Generale, nominato responsabile dell'accessibilità con provvedimento del Sindaco n. 17 del 29.04.2021, sono assegnati gli obiettivi contenuti nella deliberazione della Giunta comunale n. 58 del 23.04.2021. Pesatura 20%.