



Comune di Cecina
(Provincia di Livorno)

Settore I
Programmazione e Governo del Territorio
tel. 0586611338-331-358-460-248-352
PEC protocollo@cert.comune.cecina.li.it
www.comune.cecina.li.it

RICHIESTA DI PREVENTIVO

Affidamenti sotto soglia ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs. 50/2016

Per l'affidamento del servizio di pronto intervento in emergenza per protezione civile in condizioni di allerta meteo (codice giallo-arancio-rosso) e di tutela della pubblica incolumità diretto alla pulizia delle caditoie e delle fosse stradali - anno 2023/2024

1. OGGETTO DELLA RICHIESTA DI PREVENTIVO

La presente procedura concorrenziale ha per oggetto il servizio denominati **“Servizio di pronto intervento in emergenza da effettuare in condizioni di allerta meteo (codice giallo-arancio-rosso) e di tutela della pubblica incolumità diretto alla pulizia delle caditoie e delle fosse stradali - anno 2023/2024”**.
Le lavorazioni richieste sono indicate dettagliatamente negli elaborati progettuali allegati, disponibili sulla piattaforma START.

Ai sensi del D.L. 76 del 16/07/2020, convertito nella L. 120/2020, così come modificata dall'art. 51 del D.L. 77 del 31/05/2021, l'appalto sarà aggiudicato mediante affidamento diretto a seguito della presente procedura concorrenziale.

Determina a contrarre: determina del Settore _____ n. ____ del _____;

La procedura concorrenziale è finalizzata all'acquisizione di preventivi e sarà aggiudicata a misura con il criterio del minor prezzo, inferiore a quello posto a base di gara.

L'importo a base gara ammonta a € 2.650,20 oltre iva di cui € 200,00 costituenti oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA.

L'appalto dovrà essere condotto nel rispetto dei principi sanciti nel Codice Etico degli Appalti della provincia di Livorno, approvato con deliberazione consiliare n. 36 del 21 aprile 2008.

Resta inteso che nessun diritto sorge alla società/ditta per il semplice fatto della presentazione dell'offerta e che l'Amministrazione di Cecina si riserva qualunque possibilità in ordine all'offerta formulata, ivi compreso

il diritto di non aggiudicazione ad alcuno degli offerenti.

Nel preventivo dovranno essere ricomprese tutti i costi e gli oneri necessari a dare il lavoro finito secondo la regola dell'arte.

CIG: _____

2. TIPOLOGIA LAVORI DA ESEGUIRE, ENTITA' DELL'APPALTO, TEMPI DI ESECUZIONE

L'intervento in progetto riguarda il **Servizio di pronto intervento in emergenza da effettuare in condizioni di allerta meteo (codice giallo-arancio-rosso) e di tutela della pubblica incolumità diretto alla pulizia delle caditoie e delle fosse stradali - anno 2023/2024** così come meglio dettagliato negli elaborati di progetto allegati.

Tempistiche e Durata dell'appalto:

La durata del servizio: dalla data di aggiudicazione e per le annualità 2023 e 2024.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA

Ai fini dell'ammissione alla gara l'offerente deve:

- a) non incorrere in cause ostative alla stipula dei contratti con la P.A.;
- b) non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. N° 50/2016;
- c) essere in possesso della capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, c.1, lett. b) del D.Lgs. 50/2016;

4. TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA

Per partecipare alla presente richiesta di offerta comunque **NON IMPEGNATIVA per questa amministrazione**, la S.V., **ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE INDICATO NELLA PIATTAFORMA START** dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 5.

5. DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per inviare il proprio preventivo l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al punto 4, la seguente documentazione:

5.1) DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

Il documento "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione presente a sistema, dovrà essere compilato, firmato digitalmente ed inserito

nell'apposito spazio.

Per presentare il suddetto documento il fornitore dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;
- Scaricare sul proprio pc il documento "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione presente a sistema;
- Compilare il modello inserendo: i propri dati; le dichiarazioni ivi previste; firmare digitalmente il documento "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione"; inserirlo a sistema nell'apposito spazio.

5.2) MODELLO DGUE

Nel caso in cui uno dei soggetti che ricopre una delle cariche di cui all'art. all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., indicati nel documento "Offerta economica e Dichiarazioni per la partecipazione" relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto abbia la necessità di dichiarare circostanze a proprio carico, potrà farlo inserendo la dichiarazione firmata digitalmente dal suo sottoscrittore, o in alternativa sottoscritta dal titolare o legale rappresentate o procuratore del concorrente per quanto a sua conoscenza in merito a tali fattispecie, ed inserirla nell'apposito spazio presente sulla piattaforma START.

5.3) RELAZIONE TECNICA AMMINISTRATIVA firmato digitalmente per accettazione. Con la firma digitale del suddetto elaborato tecnico messo a disposizione dalla Stazione appaltante sul sistema START e facente parte del progetto, l'operatore economico si impegna ad eseguire tutte le prestazioni in esso contenute, a rispettare modalità, tempi di esecuzione ed eventuali condizioni ivi previste.

5.4) EVENTUALE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA AGGIUNTIVA.

L'operatore economico può inserire a sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione su START eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva (a titolo esemplificativo: certificazioni, attestati, ecc)

5.5) DICHIARAZIONE SULLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (L. 136/2010)

L'operatore economico deve compilare il modello reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione presente a sistema, firmarlo digitalmente da parte del legale rappresentante, titolare, procuratore dell'operatore economico ed inserirlo a sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione su START.

5.6) OFFERTA ECONOMICA

Il documento "**Offerta economica**" reso disponibile dal sistema, **dovrà contenere l'importo offerto espresso in valuta EURO con due cifre decimali al netto di IVA**, nei termini di legge, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto della presente richiesta di offerta.

Per presentare il suddetto documento il fornitore dovrà :

- Accedere allo spazio dedicato alla procedura sul sistema telematico;

- compilare a sistema un campo in cui inserire il valore espresso in euro relativo alla propria offerta totale; il valore degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa, che sono da intendersi ricompresi nell'importo economico offerto;
- scaricare il file pdf (offerta economica) generato automaticamente dalla piattaforma, firmare digitalmente e ricaricare a sistema il documento nell'apposito spazio.

Ulteriori informazioni sono disponibili nella piattaforma telematica START al seguente indirizzo: <https://start.toscana.it>.

6. PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati entro il termine di 30 gg dalla data di presentazione della fattura elettronica. La prestazione sarà liquidata previa relazione dell'intervento eseguito, e verifica da parte del Responsabile del procedimento, del rispetto degli importi offerti.

7. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E DI ESCLUSIONE DALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

- L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016.
- Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:
 - Non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta dalla presente lettera entro il termine stabilito, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Determina l'esclusione dalla gara il fatto che la "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione" e/o l'"Offerta economica":
 - manchino;
 - non siano firmate dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
 - l'offerta non contenga l'indicazione dell'importo offerto e le dichiarazioni presenti nel modello;
 - sia in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;
- Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.
- Costituirà motivo di esclusione, altresì, la difformità rilevata in sede di controllo tra quanto dichiarato e quanto risultante dalla documentazione prodotta o acquisita d'ufficio (penale, durc, ect).

8. AGGIUDICAZIONE E FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO GIURIDICO

L'appalto sarà aggiudicato definitivamente con proprio provvedimento dirigenziale ed il perfezionamento della procedura di affidamento si avrà con la sottoscrizione in forma digitale del relativo contratto d'appalto nella forma prevista nell'art 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 – lettera commerciale mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi e

per effetti dell'art. 32 comma 14 del D. lgs. 50/2016.

Il perfezionamento del contratto avvi, previa presentazione di copertura assicurativa, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 .

L'Amministrazione si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione (per irregolarità formali, opportunità, convenienza, congruità dei prezzi, ecc.) senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti. L'offerta è quindi impegnativa per l'offerente dal momento della presentazione della stessa, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il provvedimento di aggiudicazione.

9. CESSIONE E SUBAPPALTO

Sono vietate la cessione del contratto e della prestazione.

L'eventuale subappalto si intende disciplinato dall'art. 105, D. Lgs. n. 50/16 e s.m.i..

10. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla gara i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'aggiudicazione o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che il concorrente possa avanzare alcuna pretesa al riguardo; in particolare l'operatore economico è informato che in ogni caso il perfezionamento della procedura è subordinato allo stanziamento dei fondi di finanziamento previsto con la prossima variazione di bilancio;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta;
- Il Comune di Cecina, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente contratto, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento l'operatore economico può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016. Il Titolare del trattamento è il Comune di Cecina; dpo@comune.cecina.li.it . Per maggiori informazioni circa il trattamento dei dati personali, il contraente potrà visitare il sito www.comune.cecina.li.it, accedendo alla sezione "privacy" (<http://www.comune.cecina.li.it/privacy>);
- La tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo

amministrativo approvato dal D. Lgs. 104/2010 - Eventuali ricorsi potranno essere proposti al TAR TOSCANA , sede di Firenze via Ricasoli n. 40, nei termini indicati dall'art. 120 del citato D.Lgs. Comma 5.

- Il Responsabile del Procedimento è il Comandante della PM ID Ore Armando - e-mail: a.ore@comune.cecina.li.it
- Per eventuali ulteriori informazioni di carattere tecnico rivolgersi al Tecnico Progettista, Geom. Mirko Bicchielli, tel. 0586 611202, e-mail: m.bicchielli@comune.cecina.li.it;
- Per eventuali ulteriori informazioni di carattere amministrativo rivolgersi all'istruttore di vigilanza Vittorini Anna, tel. 0586 611402, e-mail a.vittorini@comune.cecina.li.it

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

Cecina, lì _____

Il COMANDANTE DELLA POLIZIA MUNICIPALE
(I.D. Ore Armando)